

人間総合科学研究群

博士前期課程世界遺産学学位プログラム

海外居住者特別選抜募集要項

出願から入学までのフローチャート

出願資格を確認しましょう！

次のいずれかに該当する場合は、出願資格審査は不要

- 大学(4年制)を卒業した者・卒業見込みの者
- 学士の学位を取得した者・取得見込みの者
- 教育職員免許法による、小学校、中学校、高等学校、幼稚園の教諭、若しくは養護教諭の専修免許状、又は一種免許状を有する者(22歳以上)
- その他

<詳しくは“14.出願資格詳細”をご確認ください。>

最終学歴が次のいずれかに該当する場合は、出願資格審査が必要

- 短期大学又は高等学校を卒業した者
- 専門学校又は各種学校を卒業した者
- 16年に満たない学校教育制度の外国の大学を卒業した者
- その他

<詳しくは“14.出願資格詳細”をご確認ください。>

<志望する指導教員と事前に連絡をとってください。>

- [世界遺産学学位プログラム](#)

<研究分野に関してのお問い合わせ先>

世界遺産学学位プログラム事務局 Tel 029-853-7099

E-mail office@heritage.tsukuba.ac.jp

※E-mail で問い合わせる場合は、タイトルを「受験に関する問い合わせ(志願者氏名)」として送信してください。



出願資格審査

本学大学院で、日本国内の大学(4年制)を卒業した者と同等以上の学力があるか否かを審査します。審査が必要な者は、あらかじめ体育芸術エリア支援室大学院教務へ申し出てください。出願者調書等の所定様式を入手し、必要な証明書と共に体育芸術エリア支援室大学院教務あてに提出(持参、郵送)またはeメールにてお送りください。審査の結果、出願資格が認められた者には、Web入力システムに入力する認証番号をお知らせします。

【締め切り】

- 令和4年(2022年)12月7日



受験上の配慮申請

障害のある者で、受験の際に配慮を必要とする者は、「[所定の申請書](#)、診断書、障害者手帳の写し」を教育推進部入試課へ提出してください。

【申請締め切り】

- 令和4年(2022年)12月7日

〈配慮の例〉

- ・時間延長、別室受験、着席場所の指定など
- ・点字による受験など



・筆記のためのパソコン、視覚補助具、補聴器など特別な道具の持ち込み・使用など

・手話通訳などの特別な要員の必要性など



Web 入力システム

すべて Web 入力システムによるオンラインでの出願となります。
正確に Web 出願をするために、入力をする前にこの本要項をよくお読みください。

[こちらから WEB 出願が可能です。](#)

【Web 入力システム出願期間】

- ・ 令和 4 年(2022 年)12 月 1 日(木)10 時～令和 4 年(2022 年)12 月 16 日(金)15 時

アカウント登録

まず、あなたのメールアドレスと任意のパスワードを入力し、アカウントを登録してください。



アカウントの有効化

アカウントが登録された後、あなたのメールアドレスに【件名:アカウント登録】のメールが送付されます。アカウント有効化のための URL をクリックしてください。



ログイン

「ログイン」ボタンをクリックすると、マイページ画面に進みます。
2 回目以降は、メールアドレスとパスワードを入力してログインしてください。



マイページ

該当する課程の「出願入力フォーム」ボタンをクリックすると、入力フォームに進みます。
また、マイページでは、あなたのログイン情報の編集やパスワードをリセットすることができます。



出願入力フォーム

出願入力フォームには 4 つのセクションがあります。

1. 出願者の情報・志望学位プログラム
2. 研究分野・領域
3. 出願資格
4. 学歴

各セクションの「*」の付いた欄は必須項目です。すべて入力してください。(必須項目が未入力の場合や不適切な入力がある場合は、エラーメッセージが表示され、次のセクションには進むことができません。)各セクションの入力内容確認ページにある「次へ進む」ボタンをクリックすると入力内容が保存され、再度ログインした場合には、保存した内容の続きから入力することができます。

「1. 出願者の情報／志望学位プログラム」では、証明写真を JPEG 形式の画像にしてアップロードしてください。

出願に必要な情報、証明書等の書類の詳細は“3.Web 入力及び出願書類等”をご覧ください。



検定料の支払い

「出願」ボタンをクリックする前に検定料を支払ってください。クレジットカードまたはコンビニエンスストアによる支払いを選択できます。ただし、国費外国人留学生の者は不要です。(検定料の支払い画面が表示されません。)

検定料支払い完了後に利用したコンビニエンスストア名、払込日、固有の番号を入力し、「支払完了」ボタンをクリックしてください。詳細は“4.検定料”をご確認ください。



出願データの送信

以上でフォームへの入力が完了します。「出願」ボタンをクリックすると、入力した情報は出願書類として大学に送信されます。再び入力情報を編集することはできなくなりますので、送信する前に必ず再確認をしてください。

出願データの送信が完了した後、ご登録のメールアドレスに受付完了メールが送信されますので、必ず確認をしてください(※entry.ap-graduate.tsukuba.ac.jp ドメインからのメールが正しく受け取れるよう、予めフィルタリング等の設定を確認してください)。



PDF 等の作成及び印刷

「出願」ボタンをクリックした後、「受験票」、「宛名シート」、その他の書類(該当者のみ)が PDF として作成されますので、必ず印刷してください。

(PDF を作成できる期間は、Web 上での入力期間と同じですので、印刷漏れのないようご注意ください。)

【Web 入力システム出願期間】

- 令和 4 年(2022 年)12 月 1 日(木)10 時～令和 4 年(2022 年)12 月 16 日(金)15 時



証明書等の送付

提出が必要な証明書等のすべての原本を大学あてに郵送(書留)により提出してください。

【締め切り】

- 令和4年(2022年)12月16日(金)17時【必着】

詳細は“5.出願方法”をご覧ください。



受験者心得

[こちら](#)に掲載します。

必ず確認してください。

【掲載日】

- 令和5年(2023年)1月10日



試験日程

- 令和5年(2023年)1月26日



合格発表

- 令和5年(2023年)2月15日

同日、書留郵便で合格通知書を発送します。



入学手続書類

- 令和5年(2023年)2月15日



入学手続きの期限

- 令和 5 年(2023 年)3 月 3 日



入学

- 令和 5 年(2023 年)4 月 1 日

1. 募集人員

(入学の時期は、4 月入学となります。)

試験期	入試区分	募集人員	備考
1-2 月実施	海外居住者特別選抜	若干名	

2. 出願資格及び出願要件（出願資格と出願要件の両方を満たす必要があります。）

出願資格

次のいずれかに該当(社会人特別選抜においては見込みの者を除く)する者

- 大学（4 年制）を卒業した者及び令和 5 年(2023 年)3 月に卒業見込みの者
- 学士の学位を取得した者及び令和 5 年(2023 年)3 月までに取得見込みの者
- 外国において学校教育における 16 年の課程を修了した者及び令和 5 年(2023 年)3 月までに修了見込みの者
- 文部科学大臣の指定した者

- 本学大学院において行う出願資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、22歳に達した者及び令和5年(2023年)3月までに22歳に達する者
- その他

出願要件

以下の要件を満たす者

- 英語圏における日本の大学学部教育に相当する高等教育機関を卒業していること。

3. Web 入力及び出願書類等

Web 入力システムにより、オンラインで出願データを提出することができます。

また、出願のために必要な証明書等の書類は、その原本を郵送により提出してください。

【出願に必要な情報の入力】

	入力内容	入力該当者	詳細
1	出願者の情報・志望学位プログラム	全員	Web 入力の手順に従い入力してください。 出願者本人の証明写真を JPEG 形式のファイルでアップロードする必要があります。証明写真は 3 か月以内に帽子などを着用せずに上半身正面を撮影した鮮明なものに限ります。
2	研究分野・領域	全員	Web 入力の手順に従い入力してください。
3	出願資格	全員	Web 入力の手順に従い入力してください。

	研究計画	全員	<p>入力フォームに研究題目を入力の上、日本語 2,000 字程度、または英語 800 語程度で入力してください。</p> <p>注)フォームに入力できない文字や絵、記号などが必須である場合に限り、Web 入力システムから所定様式をダウンロードし、提出することができます。ただし、図表を含めること、所定様式(研究計画書)の枠を超えて記載すること、別紙参照とすることは認めません。また、参考文献等を記載する場合も文字数に含めず。</p>
4	学歴	全員	Web 入力の手順に従い入力してください。
	研究歴	研究歴のある者 全員	
	職歴	職歴のある者 全員	
5	検定料の支払い	<p>全員 ※国費外国人留学生等を除く。必ず“4.検定料”を確認してください。</p>	<p>検定料は Web 入力の最後のページにしたがってクレジットカードによる支払い、またはコンビニエンスストアを利用する支払いにより支払った後、クレジットカード支払いの場合は固有の番号、コンビニエンスストア支払いの場合は利用したコンビニエンスストア名、払込日、固有の番号を入力してください。</p>

【出願に必要な書類】

原本を郵送（書留）により提出

	書類	提出該当者	詳細
1	卒業(見込)証明書(注1)	全員	<p>本学大学院への出願資格を満たす大学の卒業(見込)証明書を提出してください(通常は学士の学位を取得した大学(学部・学群))。</p> <p>注)修士又は博士の学位を取得している場合であっても、学士の学位を取得した大学の証明書が必要です。</p>
2	学位取得証明書(注1)	<p>①外国の大学を卒業した者</p> <p>②大学改革支援・学位授与機構で出願資格を得る者</p>	<p>①外国の大学を卒業した者は学士相当の学位を取得したことを証明する書類(学位取得証明書等)を提出してください。</p> <p>注)修士又は博士の学位を取得している場合であっても、学士の学位を取得した大学の証明書が必要です。</p> <p>②大学改革支援・学位授与機構で出願資格を得る者は、学位授与証明書(学位授与申請受理証明書)、成績証明書等学位取得に係る証明書すべてを提出してください。</p>
3	成績証明書(注1)	全員	<p>①本学大学院への出願資格を満たす大学の成績証明書を提出してください。(通常は学士の学位を取得した大学(学部・学群))。</p> <p>注)修士又は博士の学位を取得している場合であっても、学士の学位を取得した大学の証明書が必要です。</p> <p>なお、<u>編入学等により認定されている科目がある場合には、編入学等前の成績証明書も併せて提出してください。</u></p> <p>②大学院修了者(修了見込みの者を含む。)は、大学院における成績証明書も提出してください。</p>

4	研究計画書	フォームに入力できない文字や絵、記号などが必須である場合	<p>日本語 2,000 字程度、または英語 800 語程度で本学所定の用紙(出願情報を送信した後にファイルをダウンロードできます。複写可)に記入して提出してください。</p> <p>注) 図表を含めること、所定の用紙(研究計画書)の枠を超えて記載すること、別紙参照とすることは認めません。</p> <p>また、参考文献等を記載する場合も文字数に含めます。</p>
5	志望理由書	全員	<p>所要事項を記入し、提出してください。</p> <p>※様式はこちらから入手してください。</p>
6	受験承認書	該当者	<p>① 現に大学・大学院に在学している者(令和5年(2023年)3月卒業・修了見込みの者を除く。)は、当該大学長(所属長)による受験承認書(様式任意 A4 判)を提出してください。</p> <p>② 現に官公庁・学校・会社等に在職している者(非常勤、アルバイトを除く。)は、当該所属長による受験承認書(様式任意 A4 判)または本人による業務に支障がない旨を明記した申立書を提出してください。[退職して入学する予定の者は、本人がその旨明記した文書(押印必要)をもって、受験承認書に代えることができます。ただし、この場合は、入学手続き時に「退職証明書」を提出してください。]</p>
7	国費留学生証明書	外国人出願者の該当者	<p>筑波大学以外に在籍している国費外国人留学生は、当該大学の発行する国費留学生証明書を提出してください。また、国費外国人留学生(見込み)の場合には、1次審査の通過を示す証明書を提出して下さい。</p>

8	海外居住者特別選抜受験申請書	全員	本人による海外居住者特別選抜を受験する旨を明記した確認書を提出してください。 (様式はこちらからダウンロードください。)
9	検定料のクレジットカード支払い申込内容照会結果画面のコピー	クレジットカードによる支払い込みを選択した者のみ	検定料のクレジットカード支払いが完了した後に、「申込内容照会」ボタンをクリックして表示される照会結果画面を印刷し、提出してください。

(注 1) 婚姻等により証明書と氏名が異なる場合は、戸籍抄本(写し可)または、該当の戸籍個人事項証明書を添付してください。

【出願に必要な書類】

Web 出願後に作成されるファイルを印刷してください。

	書類	該当者	詳細
1	受験票	全員	<u>印刷した受験票は試験当日に必ず持参してください。</u>
2	宛名シート	全員	各自が用意した封筒(角形 2 号)に本宛名シートをはり付け、出願に必要な証明書等の原本を郵送(書留)により提出してください。 【受付期間】 <ul style="list-style-type: none"> 令和 4 年(2022 年)12 月 16 日(金) 17 時【必着】

3	研究計画書	フォームに入力できない文字や絵、記号などが必須である場合	所要事項を記入し、提出してください。(複写可)
4	検定料収納証明書貼付台紙	コンビニエンスストア利用による払い込みを選択した者のみ	検定料をコンビニエンスストア利用により払い込んだ者は「検定料収納証明書」を本台紙に貼り、提出してください。

※出願書類により取得した個人情報及び試験成績の個人情報については、入学者選抜に関する業務に利用するほか、入学者選抜方法・大学教育改善のための調査研究において、個人が特定できないよう処理した上で利用することがあります。また、入学手続き完了者のうち、日本学生支援機構奨学金申請者に限っては選考の際の審査資料の一部に利用します。

4.検定料

30,000円 **(国費外国人留学生を除く)**

所定の金融機関等からの払い込みとなります。

日本国内の被災者に対する検定料免除の特別措置があります。詳しくは、[本学ホームページ](#)をご確認ください。

次のいずれかにより、払い込みをしてください。

【クレジットカード (VISA、MasterCard、JCB、AMERICAN EXPRESS) による払い込み】

<https://e-shiharai.net/>

上記の URL からか、もしくは Web 入力の最後の段階でクレジットカードにより払い込み、払い込み後に送付された「受付番号」を出願入力フォームのボックスに入力してください。

また、払い込み完了後に、「申込内容照会」ボタンをクリックして表示される照会結果画面を印刷し、必要書類等と一緒に大学あてに提出してください。

なお、払込手数料は、入学志願者本人の負担となります。

【コンビニエンスストア（ローソン、セブン-イレブン、ファミリーマート、ミニストップ）による払い込み】

<https://e-shiharai.net/>

上記の URL からか、もしくは Web 入力の最後の段階でコンビニエンスストア利用による払い込みをしてください。支払い完了後に「利用したコンビニエンスストア名」、「払込日」、各コンビニエンスストアの「番号」を出願入力フォームのボックスに入力してください。

1. セブン-イレブン：払込票番号（13 ケタ）
2. ローソン、ミニストップ、ファミリーマート：お客様番号（11 ケタ）

また、受け取った「入学検定料・選考料・取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、出願データ送信後に PDF で作成される貼付用紙の所定欄に貼って、必要書類等と一緒に大学あてに提出してください。

なお、払込手数料は、入学志願者本人の負担となります。

5. 出願方法

1. Web 入力システムからデータを入力し、出願データを送信してください。
Web 入力の際の志望学位プログラムは、「世界遺産学学位プログラム(一般入学試験)」を選択してください。
出願データ送信後は、入力データを変更することはできません。十分確認のうえ、送信してください。

[こちらから WEB 出願が可能です。](#)

【Web 入力システム入力期間】

- 令和 4 年(2022 年)12 月 1 日(木)10 時~令和 4 年(2022 年)12 月 16 日(金)15 時
2. 提出が必要な証明書等のすべての原本を大学あてに郵送（書留）により提出してください。
出願データ送付後に印刷した「宛名シート」を封筒に貼りつけ、提出してください。

【締め切り】

- 令和 4 年(2022 年)12 月 16 日(金)17 時【必着】

期間内に届かない場合、書類が不足している場合には、出願受付が完了せず、受験することができなくなります。

【送付が必要な証明書等の書類】

- **全員**：卒業（見込）証明書、成績証明書、学位取得証明書、志望理由書、海外居住者特別選抜受験申請書
 - **該当者のみ**：研究計画書、受験承認書、国費留学生証明書、検定料のクレジットカード支払い申込内容照会結果画面のコピー、検定料収納証明書
3. 出願後の志望学位プログラム選抜区分の変更は認めません。
4. 提出された証明書等の必要書類は原則、返還しません。
- また、既納した検定料は、返還できません。

（注）出願にあたり、カリキュラム、研究指導分野等について不明な点がある場合は、以下の問い合わせ先まで連絡してください。

世界遺産学学位プログラム事務室 Tel 029-853-7099

E-mail office@heritage.tsukuba.ac.jp

※E-mail で問い合わせる場合は、タイトルを「受験に関する問い合わせ（志願者氏名）」として送信してください。

6. 選抜方法等

【選抜方法】

提出書類及び学力検査の結果を総合的に判定し、入学候補者を決定します。

【学力検査日程・試験科目等】

試験日	1月26日(木)		1月26日(木) 、27日(金) (どちらかの日程で実施します。)
科目 (配点)	専門科目(300点)	口述試験(200点)	外国語(100点)
時間	10:00~12:30	13:30~17:00	未定
世界遺産学 (海外居住者特別選抜)	論述 世界遺産学に関する 問題	面接 (世界遺産学に関する 試問を行う。)	論述 (英語能力を判定する試問を 行う。)

1. 本学位プログラムの詳細は、Web ページを参照してください。
<https://www.heritage.tsukuba.ac.jp/>
2. 出願にあたって志願者は、志望指導教員と事前に連絡をとってください。
3. 試験場での受験を前提とし、やむを得ず日本に入国できない場合は、オンラインで試験を実施いたします。オンライン試験を希望する方は、12月23日(金)までに以下の連絡先までご連絡ください。

筑波大学体育芸術エリア支援室大学院教務

電話 029(853)2575

E-mail daigakuin.taigeiss@un.tsukuba.ac.jp

4. 表のとおり、1月26日(木)、27日(金)のどちらかの日程で、英語能力を判定する試験を課します(出願後に詳細を連絡します)。

7. 試験場、合格発表、入学手続

学力検査等の試験場

筑波大学（茨城県つくば市天王台1丁目1番1）

*やむを得ず日本に入国できない場合は、オンラインで試験を実施します。

希望する場合は、12月23日（金）までに筑波大学体育芸術エリア支援室大学院教務までご連絡ください。

オンライン受験する場合に必要な情報環境等について

オンラインでの実施においては、受験者側で以下の準備・確保が必要になりますので、事前にお知らせします。

1. 明るく静寂な個室環境
2. 動画を送受信できるネットワーク環境
3. カメラ・マイク付きパソコン
(音声出力はスピーカーを使用。イヤホンやヘッドホン等の身に付けるタイプのものは使用禁止)
4. スマートフォン（カメラ付き） ※左記4.は、ネットワークトラブルが発生した時の応急対応用

なお、オンラインの可能性に向けた事前準備のために、試験環境に係る質問もしくは事前の通信テスト等の希望がある場合は、各学位プログラム窓口にお問い合わせください。

合格発表

- 令和5年(2023年)2月15日(水)10時

本学 Web 出願サイト上 (<https://entry.ap-graduate.tsukuba.ac.jp/>) に合格者の受験番号を掲示し、合格発表日に「書留」にて発送します。

入学手続

1. 合格者には、入学手続案内（入学に際して必要な提出書類が同封されています。）を発送しますので、これに従って入学手続をとってください。なお、その際有職者（非常勤、アルバイトを除く。）については、任命権者が発行する就学することについて支障がないことが判断できる書類（研修命令書、休職証明書、就学承認書等のいずれか）を併せて提出してください。

入学手続案内は、郵送となるため、転居された方は変更後の住所をお知らせください。

また、帰省等で長期不在となる方は、代理で受領する方への住所変更等の対応をとってください。住所変更等は、筑波大学体育芸術エリア支援室大学院教務までお知らせください。

2. 外国籍の方は、入学手続き時までに「出入国管理及び難民認定法」(昭和 26 年政令第 319 号)に基づき、大学院入学に支障のない在留資格を得てください。

なお、本学に外国人留学生として入学を希望する者は必ず「留学」の在留資格を得てください。

3. 入学時に必要な経費

①入学料 282, 000 円（入学手続きの際納付した入学料は、返還いたしません。）

②授業料

- 第 1 期分（4 月～9 月分） 267,900 円
- 第 2 期分（10 月～3 月分） 267,900 円（年額 535,800 円）
- 1.入学時及び在学中に、学生納付金の改定が行われた場合は、改定時から新たな納付金額が適用されます。
- 2.入学料については、国費外国人留学生は不要です。

8. 過去の入試問題公開状況

学位プログラム	閲覧	コピー	郵送	問合せ先	電話(直通)
世界遺産学	○	○	×	ホームページ https://www.heritage.tsukuba.ac.jp/admission/ にて公開 体育芸術エリア支援室大学院教務担当	029(853)2997

9. 受験の際に配慮を必要とする者

障害のある者で、受験の際に配慮を必要とする者は、「[所定の申請書](#)、診断書、障害者手帳の写し」を教育推進部入試課（〒305-8577 茨城県つくば市天王台 1 丁目 1 番 1）へ提出してください。

【締め切り】

- 令和4年(2022年)11月25日

配慮の例

- 時間延長、別室受験、着席場所の指定など
- 点字による受験など
- 筆記のためのパソコン、視覚補助具、補聴器など特別な道具の持ち込み・使用など
- 手話通訳などの特別な要員の必要性など

これらを希望する場合には、その状態を証明できる診断書等の提出が必要になります。

10. 受験についての注意事項等

受験についての注意事項が記された「[受験者心得](#)」を読み、その指示に従って受験してください。
受験者心得は、本サイトお知らせ欄に掲載します。

【掲載予定日】

- 令和5年(2023年)1月10日

11. 問い合わせ先・出願書類提出先

学生募集に関し、不明な点等がある場合には、次まで照会してください。

305-8574

茨城県つくば市天王台1丁目1番1

筑波大学体育芸術エリア支援室大学院教務

電話 029(853)2575

E-mail daigakuin.taigeiss@un.tsukuba.ac.jp 取扱日及び時間：月～金曜日の9時から12時15分、
13時15分から17時

〔ただし、休日（国民の祝日、振替休日）及び年末・年始の休業期間を除く。〕

12.安全保障輸出管理について

筑波大学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づき、「国立大学法人筑波大学安全保障輸出管理規則」を定め、外国人留学生の受入れに際し厳格な審査を実施しています。

規則事項に該当する場合は、希望する教育が受けられない場合や研究ができない場合がありますので、注意してください。

13.長期履修制度について

長期履修制度の趣旨

職業等に従事しながら学習を希望する人々の学習機会を一層拡大する観点から、標準修業年限（2年間）を超えて一定の期間（3年間または4年間）にわたり計画的に教育課程を修了したい旨の申し出があった場合は、個別審査のうえ、その計画的な履修を認めることができる制度です。

対象者

職業等を有していることにより、通常の修業年限（2年間）在学する学生よりも1年間に修得可能な単位数等が限定されることから、通常の修業年限内（2年間）での課程修了が困難な者で、課程を修了するにあたり、予め修業年限（2年間）を超えて計画的に教育課程を設定することを希望する者。

※「職業等を有する者」とは、職業を有する者のほか、育児をする者、介護をする者を含む。

授業料の納付

長期履修を許可された者の授業料の年額は、当該履修を認められた期間に限り、標準修業年限に納付すべき授業料の年額に当該課程の標準修業年限に相当する年数を乗じて得た額を長期履修期間の年数で除した額とします。

（詳細は、[「長期履修制度に伴う授業料納付額一覧」](#)をご覧ください。）

申請時期

博士前期課程 1 年次から希望する者は、研究科が指定する事前相談日に当該学位プログラムの研究指導教員等に相談し了承を得た上で、関係書類を人間総合科学学術院長に提出するものとします。

入学後の 2 年次からを希望する者は、1 年次の 1 月までに、同様の手続きを行うものとします。

申請方法

長期履修制度の詳細については、合格者に対して発送する入学手続き案内に同封いたします。

14.出願資格詳細

A. 出願資格審査を要しない者※

1. (1)日本国内の 4 年制大学を卒業した者及び令和 5 年(2023 年)3 月までに卒業見込みの者
2. (2)大学改革支援・学位授与機構により学士の学位を授与された者及び令和 5 年(2023 年)3 月までに授与される見込みの者
3. (3)外国において学校教育における 16 年の課程を修了し、学士の学位を取得した者及び令和 5 年(2023 年)3 月までに修了見込み・取得見込みの者
4. (4)日本国内で小学校入学から大学卒業までに 16 年以上の課程を要する外国の大学が行う通信教育を受け卒業した者及び令和 5 年(2023 年)3 月までに修了見込みの者
5. (5)文部科学大臣の指定した外国大学日本校を卒業した者及び令和 5 年(2023 年)3 月までに卒業見込みの者
6. (6)外国において学校教育における 16 年に満たない課程を修了した者のうち、当該外国の政府・関係機関の認証を受けた者による評価を受けた大学等で、修業年限が 3 年以上の課程を修了し、学士の学位に相当する学位を授与された者及び令和 5 年(2023 年)3 月までに授与される見込みの者
7. (7)専修学校専門課程の修了者で「高度専門士」の称号を授与された者及び令和 5 年(2023 年)3 月までに修了見込みの者で、「高度専門士」の称号を付与される見込みの者
8. (8)教育職員免許法による小学校、中学校、高等学校若しくは幼稚園の教諭、若しくは養護教諭の専修免許状または一種免許状を有する者で 22 歳に達した者など

B. 出願資格審査を要する者※

1. (9)本学大学院において行う出願資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、22歳に達した者及び令和5年(2023年)3月までに22歳に達する者
2. (10)9以外の出願資格審査が必要な者

※出願資格審査とは、本学大学院が大学を卒業した者と同等以上の学力があるか否かを出願前に審査することです。出願資格(9)または(10)で出願しようとする者が該当します。

次の(注)をよく読み、申請してください。

(注) 出願資格(9)または(10)で出願しようとする者については、出願資格審査を行いますので、あらかじめ体育芸術エリア支援室大学院教務 (daigakuin.taigeiss@un.tsukuba.ac.jp) へ E-mail で申し出てください。

その際には、ご連絡先の住所、氏名、電話番号、メールアドレス、出願予定の学位プログラム名をお知らせください。出願資格審査に必要な出願者調書等の所定様式を返信します。所定の様式が届きましたら、出願資格審査に必要な証明書等を添えて、体育芸術エリア支援室大学院教務あてに提出してください。

【提出期限】

- 令和4年(2022年)11月25日

審査の結果、出願資格が認められた者には、Web入力システムに入力する認証番号をお知らせします。

1. [出願資格審査をするにあたり必要な書類]
 1. (ア)出願者調書
 2. (イ)履歴書(日本人用・外国人用)、職歴調書
 3. (ウ)卒業証明書(最終学校のもの)
 4. (エ)成績証明書(最終学校のもの)
 5. (オ)研究計画書
 6. (カ)研究歴証明書(*)
 7. (キ)その他出願資格審査に必要な書類

※出願資格(9)で出願しようとする者のうち、原則として、外国人出願者で、大学教育修了までの学校教育の課程が16年に満たない国において大学教育を修了した者で、次の要件に該当する者は、(カ)研究歴証明書を提出してください。

要件：外国人出願者で、大学教育修了までの学校教育の課程が16年に満たない国において大学教育修了後、国内若しくは国外の大学または大学共同利用機関等これに準ずる研究機関において研究生、研究員等として相当期間(おおむね1年以上とする。)研究に従事した者及び令和5年(2023年)3月までに従事することとなる見込みの者

(カ)研究歴証明書は、当該機関の長等の証明を受け、提出してください。

ただし、本学の大学院研究生となっている外国人留学生は、本学所定の在籍証明書（奨学金申請用）をもって研究歴証明書に代えることができます。本学設置の証明書自動発行機で交付を受け提出してください。

※出願資格について疑問がある場合は、あらかじめ[体育芸術エリア支援室大学院教務](#)に照会してください。